



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in unbefristet in Vollzeit für unsere IT-Abteilung eine/-n

IT-Systemadministrator/in (m/w/d)

Aufgaben sind unter anderem:

- Betreuung der Windows basierten IT-Systeme
- Einrichtung von Endgeräten
- Pflege und Konfiguration der vorhandenen Telekommunikationssysteme
- Technischer Support für die Beschäftigten der Gemeinde Schiffdorf
- Betreuung, Installation und Wartung der Fachverfahren
- Inventarisierung der Hardware

Zugangsvoraussetzungen:

Sie besitzen eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker/in Systemintegration, IT-Systemelektroniker/in oder vergleichbare Kenntnisse und Fähigkeiten eines gleichartigen Berufes in der IT.

Erwünscht und von Vorteil sind:

- Sie verfügen über gute Kenntnisse in der Administration einer Microsoft-Umgebung
- Sie arbeiten selbstständig und verantwortungsbewusst, haben eine gute Auffassungsgabe und sind teamfähig
- Hohe Kundenorientierung und adressatengerechte Kommunikation
- Bereitschaft zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Sie besitzen die Fahrerlaubnis Klasse B/ BE bzw. III

Wir bieten Ihnen:

- Ein interessantes, abwechslungsreiches und anspruchsvolles Aufgabengebiet mit einem sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Flache Hierarchien und kollegiale Zusammenarbeit
- Attraktive Vergütung nach Entgeltgruppe 9a TVöD
- Förderung der beruflichen Weiterentwicklung mit großzügigem Fortbildungsangebot
- Flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeiten zur mobilen Arbeit
- Weitere attraktive Mitarbeitervorteile: Sport- und Gesundheitsangebote, Fahrradleasing, 30 Tage Urlaub (zusätzlich bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.), Vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Die Gemeinde Schiffdorf gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt.

Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Sofern Sie sich durch diese Ausschreibung angesprochen fühlen, bewerben Sie sich bitte bis zum 28.07.2024 mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (personalamt@schiffdorf.de) oder auf dem Postweg.

Für weitergehende Informationen zum Verfahrensablauf steht Ihnen der Fachbereichsleiter der Haupt- und Personalverwaltung Herr Ranz (☎ 04706 181-214), ranz@schiffdorf.de, gerne zur Verfügung.

Für fachbezogene Fragen steht Ihnen gerne Herr Martens, (☎ 04706 181-247), martens@schiffdorf.de zur Verfügung.

Informationen über unsere Gemeinde finden Sie auf unserer Homepage unter: www.schiffdorf.de